

## Tietosuojaseloste

### **HENKILÖTIETOLAIN 10 §:n JA 24 §:n MUKAINEN TIETOSUOJASELOSTE (yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja)**

#### 1. Rekisterinpitäjä

Sodexo Oy  
y-tunnus 0907890-4  
Atomitie 5, 00370 Helsinki  
010 540 7000

#### 2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Mira Perander  
Atomitie 5, 00370 Helsinki  
Puh: 050 560 3327

#### 3. Rekisterin nimi

Sodexo Oy:n asiakasrekisteri

#### 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Sodexo Oy:n asiakasrekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on palvelujen tarjoaminen ja toimittaminen asiakkaille, tuotetietojen ja tarjousten toimittaminen asiakkaille sekä asiakassuhteen ylläpitäminen ja hoitaminen sekä palvelun edellyttämien yhteydenottojen mahdollistaminen. Tietoja voidaan käyttää suoramainontaan, etämyyntiin ja muuhun suoramarkkinointiin sekä markkina- ja mielipidetutkimusta varten, mikäli rekisteröity ei ole tätä kieltänyt.

#### 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin kerätään seuraavat tiedot:

Etunimi  
Sukunimi  
Katusoite  
Postinumero  
Postitoimipaikka  
Puhelinnumero, josta tavoitetaan päivällä  
Puhelinnumero, josta tavoitetaan illalla  
Matkapuhelinnumero  
Sähköpostiosoite (joka toimii myös käyttäjätunnuksena)  
Tunnussana

#### 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan asiakkaalta itseltään. Tiedot voidaan kerätä verkkosivujen kautta, sähköpostitse, tekstiviestillä tai muuten sähköisesti, kirjallisella lomakkeella tai henkilökohtaisesti.

#### 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 8. Rekisterin suojauksen periaatteet

### A. Manuaalinen aineisto

Manuaalisesti käsiteltävä rekisteri säilytetään lukitussa tilassa Sodexo Oy:n toimitiloissa osoitteessa [Atomitie 5, 00370 Helsinki] ja se on suojattu niin, että ulkopuolisilla ei ole pääsyä tietoihin. Sodexo Oy:n henkilökunnasta pääsy tietoihin on ainoastaan sellaisilla henkilöillä, joiden on työtehtäviensä täyttämiseksi käytettävä tietoja.

### B. Sähköisesti tallennetut tiedot

Sähköisesti tallennettu rekisteri säilytetään ja se on suojattu siten, ettei ulkopuolisilla ole pääsyä tietoihin. Rekisterin käyttöoikeus ja pääsy tietoihin on ainoastaan sellaisilla henkilöillä, joiden on työtehtäviensä täyttämiseksi käytettävä tietoja.

## 9. Evästeet (Cookies)

Sodexo Oy:n sivuilla käytetään ns. cookie-toimintoa eli evästeitä. Eväste on pieni, käyttäjän tietokoneelle lähetettävä ja siellä säilytettävä tekstitiedosto, jonka avulla internetsivujen ylläpitäjä tunnistaa sivuilla vierailijoiden käyttämät sivut ja näiden käytössä olevat selaimet sekä käytetyn IP-osoitteen. Evästeiden avulla voidaan tunnistaa usein sivuilla vierailevat kävijät, helpottaa kävijöiden kirjautumista sivuille sekä mahdollistaa yhdistelmätiedon laatimisen kävijöistä. Evästeet eivät vahingoita käyttäjien tietokoneita tai tiedostoja.

Mikäli sivuillamme vieraileva käyttäjä ei halua meidän saavan edellä mainittuja tietoja evästeiden avulla, useimmat selainohjelmat mahdollistavat eväste-toiminnon poiskytkemisen. Tämä tapahtuu esim. Internet Explorer -selainohjelman "Työkalut / Tools" -valikosta löytyvän "Internet asetukset / Internet options" -valikon kautta kohdasta "Tietosuoja/Privacy", "Lisäasetukset/Advanced". Valitse kohta "Ohita automaattinen evästeiden käsittely / Override automatic cookie handling", valitse sitten "Estä/Block" kohdissa "Ensimmäisen osapuolen evästeet/First party cookies" ja "Kolmannen osapuolen evästeet /Third party cookies". Valitse tämän jälkeen "OK".

## 10. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen

Jokaisella on pääsääntöisesti oikeus saada tarkastaa itseään koskevat tiedot. Tarkastusoikeus on maksuton enintään kerran vuodessa (12 kk) toteutettuna. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tarkastuspyyntö osoitetaan rekisteriasioista vastaavalle henkilölle

## 11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen

Jokaisella on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Korjaamispyyntö on tehtävä kirjallisesti ja riittävän yksilöidysti. Tiedonkorjaamispyyntö osoitetaan rekisteriasioista vastaavalle henkilölle:

## 12. Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta varten. Kielto osoitetaan rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.